



لائحة سياسة وضوابط جمع التبرعات

لجمعية تحفيظ القران الكريم ببلسمر



المادة الأولى/ التعريفات

التبرع: تقديم الدعم المادي أو العيني للجمعية وبرامجها ضمن الأنظمة والسياسيات المعمول بها لي المملكة العربية السعودية والمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي واللوائح الداخلية.

السياسة: سياسة التبرع المعتمدة من إدارة الجمعية.

المتجر : متجر إلكتروني خاص بقنوات الدعم للجمعية وبرامجها ومشاريعها وفق تصنيفات متعددة تلبي احتياج الداعمين والمستفيدين.

الاستقطاع البنكي: مبلغ يستقطع دورياً بشكل منتظم من حساب المتبرع بموافقته وهو بكامل الأهلية الشرعية والقانونية والذي يتم عبر البنوك المحلية وقنواتها الإلكترونية.

المادة الثانية / أهداف الوثيقة:

- ١- تسيير الأعمال وفق منهجية واضحة وموثقة ومعتمدة.
 - ٢- بناء مرجعية متكاملة لإدارة التبرعات في الجمعية.
- ٣- توضيح الأساليب والطرق المعتمدة ي استقبال التبرعات.

المادة الثالثة/ الفئات المعنية:

- الجمعية العمومية
 - مجلس الإدارة
- الإدارة التنفيذية
- المحاسب القانوني
- العاملون في قطاع تنمية الموارد
 - الإدارة المالية



المادة الرابعة/ التبرع (ضوابط وآليات):

- ١- تصدر جمعية تحفيظ القرآن الكريم ببلسمر لكل موظف يعمل لديها في جمع التبرعات هوية توضح فيها بياناته وذلك لتسهل على
 المتبرع التعرف عليه بشكل نظامي ورسمي.
 - ٢- عند التبرع يتم تحرير إيصال استلام رسمي يستلمه المتبرع بقيمة التبرع ونوعه أياً كانت القيمة وفي حال كان التبرع (عينياً) يتم
 استلامه كما هو ويسجل به سند رسمى ثم يتم التثمين من قبل الإدارة المالية .
 - ٣- على المتبرع مراجعة بيانات إيصال الاستلام الرسمي؛ والتأكد من صحة البيانات المذكورة قبل مغادرة مقر التبرع.
 - ٤- يسكن التبرع في الادارة المالية فيما خصص له من قبل المتبرع في برامج الجمعية حسب خططها؛ ويصرف بناء على ذلك.
 - حميع مسارات التبرع مربوطة تقنياً بالإدارة بتحكم مركزي رقابى لا يتيح خاصية التغير إلا من إدارة الجمعية.

المادة الخامسة/ حقوق المتبرع:

- . ١- يحق للمتبرع أن يعرف تاريخ بدء المشروع المدعوم ومدة إنجازه المتوقعة.
 - ٢- تزويد المتبرع بتقرير عن أثر تبرعه ومساهمته في البرنامج المدعوم.
- ٣- زيارة الجمعية والاطلاع على سير العمل في برنامجه المدعوم والجمعية بشكل عام.
- ٤- توقيع عقود الشراكة حسب الأنظمة واللوائح والخطط المعتمدة من الجمعية وآلياتها في الشراكات.

المادة السادسة/ طرق وآليات التبرع:

- ١- التبرع عن طريق المتجر الإلكتروني
 - ٢- التبرع عن طريق نقاط البيع بمقر الجمعية فقط.
- ٣- التبرع عن طريق التحويل البنكي لحسابات الجمعية بالبنوك مباشرة.
 - ⁵- التبرع عن طريق الإيداع في حسابات الجمعية بالبنوك.
 - $^{\circ}$ التبرع النقدي داخل مقر الجمعية الرئيسية الرسمية المعتمدة .
- 7- التبرع عن طريق اصدار الشيكات باسم الجمعية الخيرية لتحفيظ القران الكريم ببلّسمر.
 - ٧- التبرع عن طريق الاستقطاع البنكي.
 - $^{-\Lambda}$ التبرع عن طريق الرسائل النصية القصيرة .



المادة السابعة / معلومات المتبرع:

- ١- توفير الاسم وفقاً لبيانات الهوية/ السجل المدنى مع رقم الجوال او الثابت
- ٢- توفير العنوان كاملا قدر الامكان(منزل عمل بريد) لتسهيل عملية توصيل التقارير الدورية.
- ٣- توفير البريد الالكتروني ووسائل التواصل الأخرى لتعزيز التواصل؛ والسرعة في إيصال التقارير الدورية ومنجزات الجمعية.
- جميع البيانات المتعلقة بالمتبرع تتمتع بسرية تامة وهي محفوظة بخصوصية لا يطلع عليها إلا الموظف المعني بالتواصل مع
 المتبرع.

المادة الثامنة/ أحكام عامة متعلقة بالتبرع:

- الزكوات ؛ يجوز صرف الزكاة للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم ببلسمر بناءً على فتوى رقم ١٠٠٦) وتاريخ ٢٣ /١٠١هـ الصادرة من سماحة المفتى العام للمملكة ورئيس هيئة كبار العلماء الشيخ عبدالعزيز بن باز رحمه الله تعالى
 - بجواز دفع الزكاة لجمعيات تحفيظ القرآن الكريم *
- كما أفتى عدد من أهل العلم بأن تدريس القرآن الكريم داخل في المصرف السابع من مصارف الزكاة (وفي سبيل الله) وفي مقدمة هؤلاء العلماء: سماحة الشيخ عبدالعزيز بن باز، وسماحة الشيخ عبدالرازق عفيفي (نائب المفتي العام) ومعالي الشيخ عبدالله بن منيع (المستشار بالديوان الملكي وعضو هيئة كبار العلماء).
 - شكر المتبرع؛ تقوم الجمعية بتوجيه خطاب ورسالة شكر عبر البريد الالكتروني والرسائل النصية، عند استلامها للتبرع *
 - أوقات استقبال التبرعات؛ تستقبل الجمعية التبرعات في مقرها الرئيس فقط، كما تستقبل المكالمات والاستفسارات في وقت الدوام الرسمى وخارجه.

تم بحمد الله ،،،





نموذج اعتماد

{مجلس الإدارة}

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله، وبعد:

فقد اطلع مجلس إدارة الجمعية الخيرية لتحفيظ القران الكريم ببلّسمر في اجتماعه رقم (٣) يوم الثلاثاء الموافق ١٤٤٤/٠٣/٠١هـ – ٢٠٢٢/٠٩/٢٧م، على { لائحة سياسة وضوابط جمع التبرعات}، وقرر اعتمادها والعمل بموجبها ونشرها على الموقع الإلكتروني للجمعية ووفق الصياغة المرفقة بالاعتماد.

أعضاء مجلس الإدارة

التوقيع	المنصب	الاسم	٩
	رئيس المجلس	أحمد بن حمدان بن علي آل احمد الأسمري	1
25	نائب الرئيس	علي بن سعيد بن سعد الأسمري	۲
	المسئول المالي	محمد ظافر عبدالله الاسمري	٣
<u></u>	عضو	علي بن ناصر بن زايد آل زعبان الأسمري	٤
190	عضو	رياض بن علي بن محمد آل عايش الأسمري	0
Lup	عضو	صالح بن فايز بن طراد آل منيع الاسمري	٦
Cecycle	عضو	سعد بن رقعان بن سعد آل مسفر الأسمري	٧
	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	رئيس المجلس المائيس المائيس المائيس المائيس المائيس المائيس المائيس المسئول المالي المسئول المالي المضوو المائيس الما	أحمد بن حمدان بن علي آل احمد الأسمري رئيس المجلس علي بن سعيد بن سعد الأسمري المشؤل المالي محمد ظافر عبدالله الاسمري عضو علي بن ناصر بن زايد آل زعبان الأسمري عضو رياض بن علي بن محمد آل عايش الأسمري عضو صالح بن فايز بن طراد آل منيع الاسمري عضو

الإدارة :تلفاكس / ۱۷۲۸۲۳۰۰۰ جوال / ۰۵۳۷۵۵۱۰۷۰ دار عاتكة النُسَائية / ۱۷۲۸۲۳۰۱۰ الحساب ﴿ عام ۳٤۲٦٠٨٠١٠٧٧٧٧٦ زكاة ۳٤۲٦٠٨٠١٠٨٨٨٨٨ المُوقَفُ ١٠٠٩٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠ المُوقَفُ ١٠٠٩٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠ بلّسمر ص.ب ١٠٨ رمز البريدي ٦١٩٩٨ بلّسمر ص.ب ١٠٨ رمز البريدي ١١٩٩٨